

| 電話帳画面の操作 | P.11-2 |
|---------------------|--------|
| 電話帳を表示する | P.11-2 |
| 連絡先を削除する | P.11-2 |
| 連絡先を全件削除する | P.11-3 |
| メッセージボードを表示する | P.11-3 |
| あんしんメール送信先に追加する | P.11-4 |
| 複数の連絡先を操作する | P.11-5 |
| 電話帳ファイルを受信して電話帳登録する | P.11-6 |

電話帳画面の操作

電話帳を表示する

電話帳を表示します。

1 スライド表示中→Ⅲ→▲/ ▼→「電話帳」 → ▷Ⅱ

電話帳が表示されます。

| 電話 | 帳 | | |
|----|--------|-------------|-------------------------|
| | 名前 | 電話番号 | メールアドレス |
| 1 | 8 | | sample@softbank.ne.jp |
| 2 | お父さん | 080XXXXXXXX | |
| 3 | お父さん | | sampleXX@softbank.ne.jp |
| 4 | お母さん | 080XXXXXXXX | |
| 5 | おばあちゃん | 080XXXXXXXX | |
| | | | |

電話帳画面

連絡先を削除する

- スライド表示中→Ⅲ→▲/ / →「電話帳」
 → ▷Ⅱ
 電話帳が表示されます。
- 2 ▲ / ▼ で削除する連絡先を選択→
 メニュー画面が表示されます。

| メッセージボード表示ON |
|---------------|
| あんしんメール送信先に追加 |
| 削除 |
| 全件削除 |
| 複数選択 |
| 閉じる |

- 3 ▲ / ▼で「削除」を選択→▶
 確認画面が表示されます。
- 4 【 / [∑]で「はい」を選択→▷II 削除されます。

連絡先を全件削除する

- スライド表示中→ □□ → ▲ / ▼ → 「電話帳」
 → ▶□
 電話帳が表示されます。
- 2 ○→▲/▼で「全件削除」を選択 確認画面が表示されます。



3 【

【
【
【
【
】で「はい」を選択→
▶Ⅱ
削除されます。

メッセージボードを表示する

「メッセージボードを表示する」に設定されている連絡先か らメールが届くと、スライドショー表示中にメールの本文が 自動的に表示されます。

- スライド表示中→Ⅲ→▲/ / → 「電話帳」
 → ▶Ⅱ
 電話帳が表示されます。
- 2 ▲ / ▼ でメッセージボードを表示する連絡 先を選択→

メニュー画面が表示されます。

| メッセージポード表示ON |
|---------------|
| あんしんメール送信先に追加 |
| 削除 |
| 全件削除 |
| 複数選択 |
| 閉じる |

3 ▲ / ▼で「メッセージボード表示ON」を選択→▶Ⅱ

連絡先および画面右上にアイコンが表示されます。





 電話帳画面でメッセージボード表示を ON に設定したい相手 が選択されている状態で
 たののであったのであったのであった。

■ メッセージボード表示を解除する場合 電話帳画面で「メッセージボード表示ON」に設定されている連絡先を選択して、 (図) → (▲) / (▼) で「メッセージ ボード表示OFF」を選択→ (▶) をタッチします。

使いこなしチェック!

●メールが届いたら自動的にメッセージを表示する(メッ セージボード)(● P.2-4)

あんしんメール送信先に追加する

選択した連絡先をあんしんメール (▶ P.12-1)の送信先 に追加します。

11

スライド表示中→ ()→ ()→ () 電話帳」
 → ○□
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □

電話帳が表示されます。

2 ▲ / ▼ であんしんメール送信先に追加する 連絡先を選択→

メニュー画面が表示されます。

| メッセージポード表示ON |
|---------------|
| あんしんメール送信先に追加 |
| 削除 |
| 全件削除 |
| 複数選択 |
| 閉じる |

3 ▲ / ▼で「あんしんメール送信先に追加」 を選択→ ▶

あんしんメールの送信先に追加されます。

| 使いこなしチェック! | | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • |
|------------|-----|----|----|---|---|---|----|----|-----|---|---|---|
| あんしんメール (💽 | P.1 | 2- | 1) | | | | | | | | | |
| あんしんメール送信先 | を肖 | ۱除 | す | 3 | (| | Ρ. | 12 | -3) |) | | |

複数の連絡先を操作する

選択した複数の連絡先を削除したりメッセージボード表示 の設定を変更することができます。

- 例)複数の連絡先を削除する場合
- スライド表示中→ (Ⅲ) → (▲) / (▼) → (電話帳)
 → ○□)
 電話帳が表示されます。
- 2 → ▲ / ▼で「複数選択」を選択→ ▶ 複数選択画面が表示されます。

| メッセージポード表示ON |
|---------------|
| あんしんメール送信先に追加 |
| 削除 |
| 全件削除 |
| 複数選択 |
| 閉じる |
| |

電話帳 名前 雷話番号 メールアドレス 0 ample@softbank.ne.ir V 2 お父さん 080XXXXXXXX 3 お母さん sampleXX@softbank.ne.ip \sim 4 おじいちゃん 080XXXXXXXX 5 おばあちゃん 080XXXXXXXX

複数選択画面



電話帳画面の操作

■ 選択を解除する場合

▲ / ▼ で が表示されている連絡先に選択枠を移動→ ▶ をタッチします。

4 💽 → 🔨 / 🔽 で「削除」を選択→ 💵

■ 選択した連絡先のメッセージボード表示の設定を 変更する場合

▲/♥で「メッセージボード表示ON」/「メッセージ ボード表示OFF」を選択→▶■をタッチします。

- すべての連絡先を選択/選択解除する場合
 ▲ / ♥ で「全件選択」/「全件選択解除」を選択→▶Ⅱ
 をタッチします。
- 5 【 / ∑で「はい」を選択→▶Ⅱ
 削除されます。

電話帳ファイルを受信して電話帳登録 する

携帯電話から添付ファイルに電話帳を選んでフォトビジョ ンに送信すると、携帯電話に登録してある電話帳を本機にも 登録することができます。 携帯電話から電話帳を添付したメールを本機に 送信する

2 メールを受信する

3 電話帳を表示する

メールに添付されていた電話帳の内容が、自動的に本 機の電話帳に追加されます。

🔊 お知らせ

電話帳の送信方法は、お持ちの携帯電話の取扱説明書をご確認ください。